

## SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE Z DZIAŁALNOŚCI STOWARZYSZENIA LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA ZIEMI SIEDLECKIEJ ZA 2015 ROK

### 1. PODSTAWOWE DANE ORGANIZACJI.

Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Ziemi Siedleckiej

Stary Krzesk 62, 08-111 Krzesk

KRS: 0000481573

Data wpisu do KRS: 21.10.2013 r.

NIP: 821-264-00-91

REGON: 147053726

### 2. DANE DOTYCZĄCE CZŁONKÓW ZARZĄDU, KOMISJI REWIZYJNEJ ORAZ RADY.

#### 2.1. W Zarządu wchodzi:

Hubert Pasiak - Prezes Zarządu

Tomasz Hapunowicz - Wiceprezes Zarządu

Małgorzata Dymecka – Wiceprezes Zarządu

Jacek Świrski - Skarbnik

Elżbieta Szopka - Sekretarz

Dariusz Stopa – Członek Zarządu

Radosław Strzaliński – Członek Zarządu

#### 2.2. W Komisji Rewizyjnej wchodzi:

Iwona Księżopolska - Przewodniczący

Stanisław Kaliński - Wiceprzewodniczący

Sławomir Adamiak - Członek Komisji Rewizyjnej

#### 2.3. W skład Rady wchodzi:

Dorota Dmowska-Paczuska, reprezentująca sektor publiczny (Gmina Mokobody)

Grzegorz Góral, reprezentujący sektor publiczny (Gmina Kotuń)

Dominia Łastowska-Pietrasik, reprezentująca sektor społeczny (Gmina Skórzec)

Jolanta Stańczuk, reprezentująca sektor społeczny (Miasto i Gmina Mordy)

Marcin Bobryk, reprezentujący sektor gospodarczy (Gmina Zbuczyn)

Beata Izdebska, reprezentująca sektor gospodarczy (Gmina Wiśniew)

Zbigniew Jajszczak, reprezentujący sektor społeczny (Gmina Wodynie)

Renata Bogdalska-Gałach, reprezentująca sektor gospodarczy (Gmina Siedlce)

Magdalena Pliszka, reprezentująca sektor gospodarczy (Gmina Suchożebry)

Marlena Paczek, reprezentująca sektor społeczny (Gmina Domanice)

Justyna Poboży, reprezentująca sektor społeczny (Gmina Suchożebry)

### **3. CELE STATUTOWE STOWARZYSZENIA.**

Cele, zasady, formy działalności statutowej stowarzyszenia określone są w Statucie, w szczególności w Rozdziale I „Cele Stowarzyszenia i postanowienia ogólne”.

### **4. ZASADY, FORMY I ZAKRES DZIAŁALNOŚCI STATUTOWEJ.**

#### **4.1. Zasady pracy**

Funkcje w Zarządzie i Komisji Rewizyjnej pełnione są co do zasady honorowo. Działalność Stowarzyszenia oparta jest przede wszystkim na pracy społecznej członków. Stowarzyszenie zatrudnia pracowników do prowadzenia swych spraw.

#### **4.2. Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:**

- 1) uczestniczenie w programach i inicjatywach Unii Europejskiej i Rządu RP,
- 2) organizowanie i wspieranie finansowe:
  - a) przedsięwzięć o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym, w tym seminariów, szkoleń, kursów, konferencji i konkursów,
  - b) imprez kulturalnych, edukacyjnych, sportowych i rekreacyjnych, takich jak festiwale, targi, pokazy i wystawy, zawody sportowe, rajdy i obozy, służących zwłaszcza promocji obszaru działania Stowarzyszenia i jego tożsamości kulturowej oraz integrujących społeczności lokalne,
  - c) działalności popularyzatorskiej, promocyjnej, informacyjnej i poligraficznej, w tym:
    - opracowywanie i druk broszur, folderów, plakatów,
    - opracowywanie i rozpowszechnianie materiałów audiowizualnych,
    - tworzenie i utrzymanie stron internetowych,
    - przygotowywanie i rozpowszechnianie innych materiałów o charakterze reklamowym lub promocyjnym,
- 3) prowadzenie doradztwa w zakresie przygotowywania projektów, związanych z realizacją Lokalnej Strategii Rozwoju,
- 4) współpracę i wymianę doświadczeń z instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi działającymi w zakresie objętym celami Stowarzyszenia na poziomie regionalnym, krajowym i międzynarodowym,
- 5) prowadzenie ekspertyz, analiz i badań naukowych,
- 6) podejmowanie działań sprzyjających rozwojowi turystyki, w tym:
  - a) wspieranie tworzenia gospodarstw agro- i ekoturystycznych,
  - b) promowanie turystyki,

- c) wspieranie rozwoju infrastruktury turystycznej, w tym inwentaryzacja, oznakowanie, odrestaurowanie zabytków,
  - d) budowa infrastruktury turystycznej.
- 7) realizację zadań edukacyjnych, szkoleniowych oraz prowadzenie kursów i seminariów,
  - 8) pozyskiwanie oraz pomoc w pozyskiwaniu i wykorzystaniu funduszy Unii Europejskiej i z innych źródeł oraz zawieranie porozumień i umów o współpracy z organami administracji państwowej, samorządowej, organizacjami pozarządowymi, innymi osobami prawnymi oraz osobami fizycznymi, zmierzających do pozyskiwania dodatkowych środków na realizację celów Stowarzyszenia,
  - 9) kształcenie, doradztwo oraz pomoc organizacyjna dla podmiotów administracji publicznej, organizacji pozarządowych, przedsiębiorców i osób działających na rzecz rozwoju Obszaru,
  - 10) wspieranie eksportu,
  - 11) wspieranie organizacji pozarządowych i grup samopomocowych, organizowanie wolontariatu, poszukiwanie dróg rozwoju aktywności społecznej,
  - 12) tworzenie projektów działań i uczestniczenie w programach mających na celu realizację celów statutowych,
  - 13) promowanie oraz wspieranie wszelkich form lokalnej twórczości artystycznej,
  - 14) prowadzenie działań z zakresu działalności pozarolniczej oraz przetwórstwa, wprowadzania na rynek, w tym sprzedaży bezpośredniej i marketingu artykułów o charakterze lokalnym,
  - 15) prowadzenie poradnictwa zawodowego, psychologicznego i prawnego oraz innych przedsięwzięć służących reintegracji zawodowej i społecznej,
  - 16) prowadzenie działalności integrującej członków Stowarzyszenia poprzez aktywność kulturalną, rekreacyjną, sportową i towarzyską,
  - 17) doksztalcanie członków Stowarzyszenia oraz członków ich rodzin w celu ułatwienia działalności statutowej,
  - 18) działalność wydawnicza,
  - 19) pozyskiwanie środków na działalność z dostępnych funduszy zewnętrznych,
  - 20) poszukiwanie i pozyskiwanie sponsorów i darczyńców w celu rozwoju Stowarzyszenia.
  - 21) prowadzenie innych działań mających na celu rozwój społeczno-gospodarczy Obszaru i realizacji celów statutowych Stowarzyszenia.

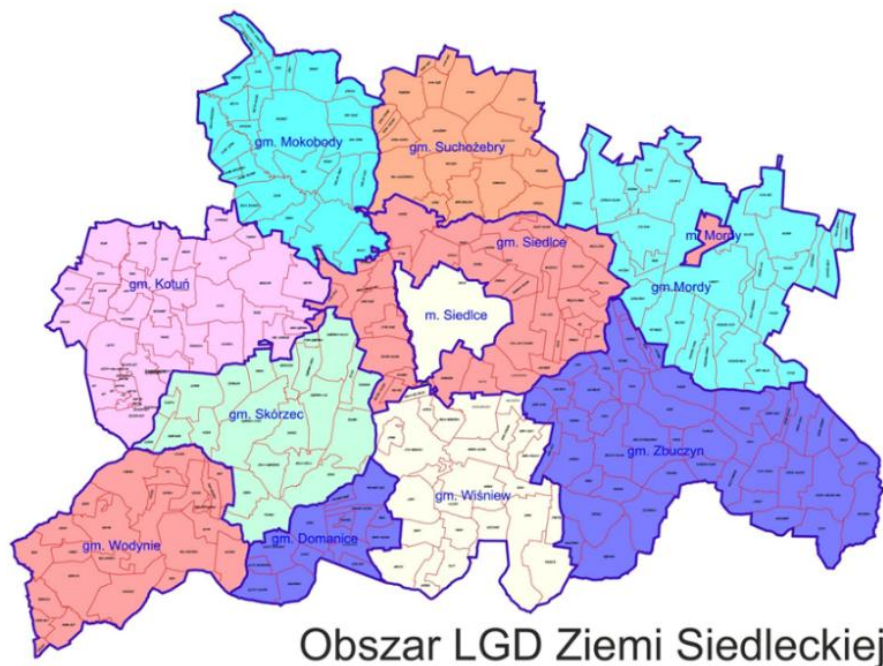
#### 4.3. Księgowość

Obsługę księgową Stowarzyszenia prowadzi Biuro Rachunkowe M. Bobryk O.Michałowska s.c.

#### 4.4. Konto bankowe

Stowarzyszenie posiada rachunek bieżący w Międzygminnym Banku Spółdzielczym w Zbuczynie.

#### 4.5. Obszar działania



#### 4.6. Struktura członkowska

Stowarzyszenie liczy na dzień 31 grudnia 2015 roku 71 członków.

**Tabela Struktura LGD ZS**

Lp.	Gmina	Sektor społeczny	Sektor gospodarczy	Sektor publiczny
1.	Domanice	2	1	1
2.	Kotuń	4	1	1
3.	Mokobody	4	1	1
4.	Mordy	5	1	1
5.	Siedlce	4	1	1
6.	Skórzec	4	1	1
7.	Suchożebry	5	3	1
8.	Wiśniew	4	2	1
9.	Wodynie	3	1	1
10.	Zbuczyn	7	2	1
11.	Inni członkowie	3	1	1
	<b>Razem</b>	<b>45</b>	<b>15</b>	<b>11</b>

#### 4.7. Partnerstwo

Stowarzyszenie jest członkiem Mazowieckiej Regionalnej Organizacji Turystycznej oraz Lokalnej Organizacji Turystycznej „Wielki Gościniec Litewski”.

Stowarzyszenie jest partnerem Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich oraz Mazowieckiej Ligi Organizacji Pozarządowych.

## 4.8. Realizacja celów statutowych w roku sprawozdawczym:

### 4.8.1. Przygotowanie Lokalnej Strategii Rozwoju

W 2015 r. stowarzyszenie koncentrowało swe działania na przygotowaniu Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego Przez Społeczność Na Lata 2016-2023 Dla Obszaru Objętego Działaniem Lokalnej Grupy Działania Ziemi Siedleckiej, zwanej dalej LSR ZS, która została przyjęta przez Walne Zebranie Członków w dniu 28.12.2015r.

W poszczególnych etapach prac nad LSR ZS wykorzystano różnorodne metody partycypacji, angażując tym samym możliwie szerokie spektrum uczestników. Poniżej szczegółowy opis metod wykorzystanych podczas tworzenia LSR:

#### Diagnoza lokalna

W pierwszej kolejności uznano, że fundamentalne znaczenie dla przygotowania LSR ZS ma zdefiniowanie problemów, potrzeb i oczekiwań społeczności obszaru.

Pierwszy etap polegał więc na wykorzystaniu diagnozy lokalnej (m.in. literatura przedmiotu, analiza dokumentów zastanych, w tym materiałów promocyjnych kampanii wyborczych wójtów gmin, rozmowy podczas konwentów wójtów, indywidualne rozmowy, itd.) dał podstawy do opracowania pierwszego kwestionariusza ankietowego.

#### Spotkania otwarte

Spotkania zostały przeprowadzone w okresie II – IV 2015 r. na terenie wszystkich gmin wchodzących w skład Stowarzyszenia. Były one zazwyczaj połączone z wyborami sołtysów w poszczególnych gminach. Podczas spotkań informowano o rozpoczęciu prac nad strategią, wskazywano wstępne założenia oraz rozdawano ankiety (były one również dostępne w wersji elektronicznej na stronie [www.lgdsiedlce.pl](http://www.lgdsiedlce.pl) oraz w wersji papierowej w biurze Stowarzyszenia).

#### Kwestionariusz ankietowy

Wstępnie określone postulaty i oczekiwania pochodzące z materiałów promocyjnych, wnioski z indywidualnych rozmów, literatura przedmiotu oraz konsultacje z Zarządem Stowarzyszenia stanowiły podstawę przygotowania kwestionariusza ankietowego. Jego stroną merytoryczną tworzyły dwie części.

W pierwszej mieszkańcy (respondenci) mieli dokonać oceny warunków życia w swojej gminie, natomiast w drugiej dokonywali wyboru najważniejszych wg nich celów tworzonej strategii.

Badania zostały przeprowadzone w okresie II – IV 2015 r. na terenie wszystkich gmin wchodzących w skład Stowarzyszenia. Ankiety były rozdawane podczas spotkań wyborczych na sołtysów w w/w gminach.

Łącznie zebrano 1 548 sztuk ankiet, które następnie zostały opracowane pod względem merytorycznym i obliczeniowym. Weryfikacja kwestionariuszy ankietowych oraz ich uporządkowanie została przeprowadzona przez wolontariuszy (grupa młodzieży z obszaru LGD ZS). Wzięli oni również udział w dyskusji nad formułowaniem wniosków wynikających z problemów, potrzeb i oczekiwań, jak również celów zawartych w przeprowadzonych badaniach.

#### Fiszki projektowe

Na potrzeby opracowania LSR ZS została opracowana fiszka projektowa, która posłużyła do przedstawienia gotowych pomysłów – projektów mieszkańców obszaru objętego LSR. Przedstawiane



przedsięwzięcia mogły być realizowane zarówno przez osoby fizyczne, organizacje pozarządowe, przedsiębiorców, jak i przedstawicieli sektora finansów publicznych.

Fiszki były rozdawane podczas spotkań konsultacyjnych. Były również dostępne w wersji elektronicznej na stronie [www.lgdsiedlce.pl](http://www.lgdsiedlce.pl) oraz w wersji papierowej w biurze Stowarzyszenia.

Zostało zgromadzonych ponad 60 fiszek. Tematyka przedstawionych w nich projektów jest bardzo różnorodna: wspieranie śpiewających grup nieformalnych, poprzez np. zakup strojów oraz sfinansowanie dojazdów na koncerty; wspieranie osób starszych, poprzez stworzenie alternatywy spędzania wolnego czasu lub pomoc w sfinansowaniu wszelkiego rodzaju wyjazdów i spotkań integracyjnych; budowa, remont, adaptacja świetlicy środowiskowej, wiejskiej, która stałaby się centrum aktywności społecznej oraz sportowej dla mieszkańców w różnym wieku; aktywizacja kulturalna osób dorosłych z terenów wiejskich, odnowienie i kultywowanie dawnych obyczajów poprzez sfinansowanie zakupu niezbędnego sprzętu oraz wynagrodzenia dla instruktorów; aktywizacja sportowa, pobudzanie aktywności społecznej np. poprzez zakup sprzętu sportowego; wspieranie promocji produktów regionalnych np. poprzez sfinansowanie namiotu handlowego, itd.

#### Międzygminny Zespół ds. opracowania LSR

Na potrzeby opracowywania LSR ZS został powołany Międzygminny Zespół ds. opracowania LSR. Członkowie Zespołu aktywnie uczestniczyli w gromadzeniu informacji, zbieraniu ankiet i formułowaniu głównych założeń LSR ZS. Odbywały się systematyczne spotkania Zespołu, przeciętnie, co 3 tygodnie w okresie II – VI 2015 r. Członkowie Zespołu wspólnie z pracownikami LGD ZS byli odpowiedzialni za organizację spotkań konsultacyjnych w poszczególnych gminach oraz zbieranie ankiet konsultacyjnych. Podstawowym celem pracy Zespołu był wybór czynników możliwie najbardziej adekwatnych do warunków funkcjonowania Stowarzyszenia. W efekcie przeprowadzonych analiz i ocen wybrano 54 czynniki o charakterze wewnętrznym oraz 50 czynników o charakterze zewnętrznym. Zamieszczone w kwestionariuszu wywiadu stanowiły podstawę prowadzonych we wrześniu i październiku 2015 r. konsultacji.

#### Spotkania konsultacyjne

Konsultacje społeczne, stanowiące obowiązkowy element kolejnych działań włączających społeczność lokalną w przygotowanie LSR ZS zostały poprzedzone przygotowaniem obszernego zestawu potencjalnych potrzeb i oczekiwań mieszkańców. Łącznie odbyło się 12 spotkań konsultacyjnych dotyczących tworzenia Lokalnej Strategii Rozwoju. Spotkania zaplanowano w taki sposób, aby odbyło się co najmniej jedno w każdej gminie, należącej do Stowarzyszenia. Odbyły się także dwa dodatkowe spotkania: w Kotuniu, na prośbę mieszkańców oraz w Mordach, ze względu na niską frekwencję w pierwszym spotkaniu). Równocześnie prowadzone były systematycznie, przeciętnie 1 raz w miesiącu konsultacje z wójtami gmin, jako przedstawicielami sektora publicznego w Stowarzyszeniu.

#### Punkt konsultacyjny funkcjonujący w Biurze LGD ZS

Punkt konsultacyjny - miejsce, w którym interesariusze Stowarzyszenia mogli zapoznać się z materiałami informacyjnymi, złożyć swoje opinie i uwagi, wypełnić ankiety i fiszki czy później formularz uwag do projektu LSR ZS. Informacja o jego funkcjonowaniu zamieszczona była na stronie internetowej. Mieszkańcy obszaru mieli i mają w dalszym ciągu możliwość zgłaszania swoich postulatów i oczekiwań.

Przygotowana w sposób partycypacyjny LSR ZS zamieszczona jest na stronie internetowej Stowarzyszenia..

#### **4.8.2. Opis innych działań, podejmowanych przez LGD.**

##### **1. Udział w realizacji programu FIO-Mazowsze Lokalnie**

Od 2014 roku Stowarzyszenie znajduje się w gronie Ambasadorów FIO-Mazowsze Lokalnie.

Dotację do 5 000 zł na lokalne działania lub rozwój organizacji mogą otrzymać grupy nieformalne i samopomocowe oraz młode organizacje pozarządowe. Szczegółowe informacje nt. programu można znaleźć na stronie <http://mazowszelokalnie.pl/>. Oprócz promowania programu „FIO-Mazowsze Lokalnie” oraz pomagania młodym organizacjom i grupom społecznym w napisaniu projektów Stowarzyszenie używa także osobowości prawnej grupom nieformalnym.

W 2015 roku użyto osobowości prawnej następującym grupom nieformalnym:

- „Kolo Gospodyń Mokobody”, Gmina Mokobody, projekt pt. „Żwawe babki poznają smaki Polski”, kwota dofinansowania 3 500 zł.
- „Gospoście Kisielińskie”, Gmina Mokobody, projekt pt. „Spotkania międzypokoleniowe z Kisielińskim jabłkiem w tle”, kwota dofinansowania 4 800 zł.
- „Grupa Artystyczna TWÓRCZE ŻYCIE”, Gmina Wodynie, projekt pt. „Przygoda z teatrem”, kwota dofinansowania 4 000 zł.
- „Klub Aktywnych”, Gmina Wodynie, projekt pt. „Od 6-latka do 60-latka”, kwota dofinansowania 3 000 zł.

Wszystkie projekty są finansowane ze środków Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich - Mazowsze Lokalnie.

Ponadto Stowarzyszenie pomogło w organizacji przez Komisji oceniającej wnioski, poprzez udostępnienie pomieszczeń, czynności organizacyjne, promocję, itd.

Dzięki zaangażowaniu w realizację projektu FIO-Mazowsze Lokalnie Stowarzyszenie stało się bardziej rozpoznawalne wśród lokalnych społeczności.

##### **2. Udział w realizacji konkursu “O Wawrzyn - Najlepszy Strażak Ochotnik i Jednostka Ochotniczej Straży Pożarnej (OSP) z subregionu siedlecko-ostrołęckiego” w charakterze współorganizatora.**

##### **3. Udział w wielu projektach i inicjatywach, wpisujących się w cele statutowe Stowarzyszenia, w tym m.in.:**

- udział w projekcie „Mazowiecka Liga Organizacji Pozarządowych”, poprzez współtworzenie grupy tematycznej "Produkt lokalny", nazwanej "NATURALNIE MAZOWSZE";
- targi (m.in. współtworzenie stoiska promującego Wschodnie Mazowsze na Targu Śniadaniowym w Warszawie);
- konferencje, seminaria naukowe, itd.

#### **4. Prowadzenie stałej współpracy z Uniwersytetem Przyrodniczo-Humanistycznym w Siedlcach, w tym m.in.:**

- współpraca z Samorządem Studentów oraz wsparcie Jackonaliów 2015;
- prowadzenie zajęć, uczestnictwo w spotkaniach kół studenckich, prowadzenie prelekcji podczas seminariów naukowych, etc.

#### **4.9. Aktywność władz**

Organizacja Walnych Zebrań Członków - łącznie 4 spotkania w 2015 roku.

Organizacja posiedzeń Zarządu – łącznie 7 spotkań w 2015 roku.

#### **5. INFORMACJE O PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ.**

Stowarzyszenie nie prowadzi działalności gospodarczej.

#### **6. INFORMACJE O STATUSIE ORGANIZACJI POŻYTKU PUBLICZNEGO.**

Stowarzyszenie nie posiada statusu OPP.

#### **7. DANE O DZIAŁALNOŚCI ZLECONEJ PRZEZ PODMIOTY PAŃSTWOWE I SAMORZĄDOWE.**

Stowarzyszenie nie przyjmowało działalności zlecanej przez podmioty państwowe i samorządowe.

#### **8. INFORMACJE O ROZLICZENIACH Z TYTUŁU CIAŻĄCYCH ZOBOWIĄZAŃ PODATKOWYCH I SKŁADANYCH DEKLARACJI.**

Stowarzyszenie składa roczną deklarację CIT-8 oraz sprawozdanie finansowe w postaci: bilansu, rachunku wyników oraz informacji dodatkowej do Urzędu Skarbowego w Siedlcach.

#### **9. INFORMACJE O PRACY WŁADZ STATUTOWYCH.**

1. Odkonano cztery Walne Zebrania Członków:

1) w dniu 11 lutego 2015 r. w Siedlcach w sali konferencyjnej ZAZ (ul. Chopina 10), podczas którego podjęto następujące uchwały:

- w sprawie wprowadzenia zmian w statucie Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Ziemi Siedleckiej;
- w sprawie sporządzania sprawozdań finansowych Lokalnej Grupy Działania Ziemi Siedleckiej z zastosowaniem uproszczeń określonych przez ustawę o rachunkowości dla jednostek mikro.



2) w dniu 10 czerwca 2015 r. w Siedlcach w sali konferencyjnej ZAZ (ul. Chopina 10), podczas którego podjęto następujące uchwały:

- w sprawie zatwierdzenia Sprawozdania merytorycznego Lokalnej Grupy Działania Ziemi Siedleckiej za rok 2014;
- w sprawie zatwierdzenia Sprawozdania finansowego Lokalnej Grupy Działania Ziemi Siedleckiej za rok 2014 i podziału wyniku finansowego;
- w sprawie: udzielenia absolutorium Zarządowi Lokalnej Grupy Działania Ziemi Siedleckiej za rok 2014;
- w sprawie uchwalenia liczby członków Zarządu Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Ziemi Siedleckiej;
- w sprawie rozszerzenia składu osobowego Zarządu Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Ziemi Siedleckiej;
- w sprawie uchwalenia liczby członków Rady Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Ziemi Siedleckiej;
- w sprawie: wyboru członków Rady Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Ziemi Siedleckiej.

3) w dniu 19 listopada 2015 r. w Mościbrodach, podczas którego podjęto następujące uchwały:

- w sprawie wprowadzenia zmian w statucie Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Ziemi Siedleckiej;
- w sprawie przyjęcia Regulaminu Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Ziemi Siedleckiej.

4) w dniu 28 grudnia 2015 r. w Siedlcach w sali konferencyjnej ZAZ (ul. Chopina 10), podczas którego podjęto następujące uchwały:

- w sprawie przyjęcia Regulaminu Rady;
- w sprawie wyboru członków Rady;
- w sprawie zatwierdzenia i przyjęcia Lokalnej Strategii Rozwoju.

2. O odbyło się 7 posiedzeń Zarządu.

W okresie sprawozdawczym Zarząd:

- 1) analizował i monitorował wydatki LGD;
- 2) przygotowywał programy i projekty uchwał na Walne Zebrania Członków;
- 3) rozpatrywał wnioski w sprawie przyjęcia nowych członków LGD;
- 4) monitorował postępy w tworzeniu Lokalnej Strategii Rozwoju Dla Obszaru Objętego Działaniem Lokalnej Grupy Działania Ziemi Siedleckiej;
- 5) podejmował liczne działania, zmierzające do wzrostu potencjału Lokalnej Grupy Działania Ziemi Siedleckiej, w szczególności polegające na:
  - informowaniu kluczowych interesariuszy stowarzyszenia o powstaniu i funkcjonowaniu LGD;

- nawiązaniu i rozwijaniu współpracy z innymi Lokalnymi Grupami Działania oraz innymi podmiotami, których cele wpisują się w cele statutowe Stowarzyszenia;
- prowadzeniu działań w zakresie wspierania lokalnych organizacji pozarządowych, przedsiębiorców oraz lokalnych liderów;
- przygotowaniu wniosków o dotacje, których cele wpisują się w cele statutowe stowarzyszenia;
- udziale LGD w ważnych dla rozwoju organizacji i realizacji jej celów statutowych wydarzeniach;
- promocji stowarzyszenia w regionalnych i lokalnych mediach.

3. W okresie sprawozdawczym nie odbywały się posiedzenia Rady.

## 10. INFORMACJA O KONTROLACH.

W okresie sprawozdawczym odbyły się dwie kontrole.

### 1. WIZYTA MONITORUJĄCA PRZEDSTAWICIELI OPERATORA PROGRAMU FIO-MAZOWSZE LOKALNIE

W dniu 28.10.2015 roku odbyła się wizyta monitorująca, dotycząca 4 projektów realizowanych w ramach Programu FIO-Mazowsze Lokalnie, którym Stowarzyszenie użyczyło osobowości prawnej. Monitoringowi podlegały zagadnienia merytoryczne oraz księgowe. Dokumentacja projektowa prowadzona była prawidłowo, zespół monitorujący nie miał uwag/zastrzeżeń do realizacji projektów.

### 2. CZYNNOŚCI KONTROLNE PROW 2014-2020 WYKONANE PRZEZ PRACOWNIKÓW URZĘDU MARSZAŁKOWSKIEGO WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

W dniach 20 i 22 października odbyła się kontrola związana ze otrzymanym przez Stowarzyszenie wsparcia ze środków Unii Europejskiej w ramach Działania 19. Wsparcie dla Rozwoju Lokalnego w ramach inicjatywy Leader w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020: Poddziałanie 19.1. Wsparcie przygotowawcze. Zespół kontrolujący poddał ocenie dokumentację związaną z przyznaniem wsparcia. Wszelkie wątpliwości lub niejasności zostały wyjaśnione w trakcie kontroli, w efekcie czego zespół kontrolujący nie stwierdził żadnych uchybień.

**Ocenia się, że opisane powyżej działania stanowią podstawę do sformułowania pozytywnej opinii dotyczącej funkcjonowania Lokalnej Grupy Działania Ziemi Siedleckiej w okresie 01.01.2015 – 31.12.2015, przede wszystkim zaś daje podstawę do kreślenia pozytywnych wizji rozwoju organizacji w latach 2016-2023.**

*Miejsce i data sporządzenia:*

Siedlce, dnia 13.04.2016 r.

*Podpisy członków Zarządu:*

Hubert Pasiak	.....
Tomasz Hapunowicz	.....
Małgorzata Dymecka	.....
Jacek Świrski	.....
Elżbieta Szopka	.....
Dariusz Stopa	.....
Radosław Strzaliński	.....

